

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Zdru-1-UPB2, Uradni list RS št.: 64/2011) je ustanovni zbor dne 18.07.2013 sprejel:

STATUT AIKIDO ŠPORTNEGA KLUBA KRIM

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Polno ime društva je Aikido športni klub Krim (v nadaljnjem besedilu: društvo).

Skrajšano ime društva je Aikido klub Krim.

2. člen

Sedež društva je: Dobravica (pošta 1292 lg).

O določitvi naslova sedeža društva odloča predsednik društva s sklepom.

3. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

4. člen

Društvo pri poslovanju uporablja pečat, ki je okrogle oblike in na katerem je navedeno ime društva.

5. člen

Delovanje društva je javno. Društvo obvešča svoje člane o delovanju društva na zasedanjih organov društva in po potrebi tudi preko navadne ali elektronske pošte, z občasnimi publikacijami ali preko internetne strani. Zapisniki sej vseh organov društva so na vpogled dostopni vsem članom društva na sedežu društva.

Seje organov društva so javne. Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren zastopnik društva.

II. NAMEN IN CILJI DELOVANJA DRUŠTVA

6. člen

Namen in cilji društva so:

- vadba in izpopolnjevanje v borilni veščini Aikido ter večanje samozavesti in prilagodljivosti v različnih situacijah z uporabo Aikido metod, v skladu z avtentičnimi Aikido normami in prakso;



- vadba Aikida v obliki športne rekreacije za izboljšanje aerobnih in gibalnih sposobnosti;
- vadba športne rekreacije za zagotovitev celovitega fizičnega in psihičnega zdravja;
- širjenje znanja in praks Aikida kot borilne veščine ter njegovo promoviranje v širši javnosti;
- krepitev fizične in psihične kondicije ter odpornosti ter promoviranje zdravega in uravnoveženega načina življenja članov društva;
- promocija in krepitev etičnih in moralnih načel ter ravnanj, ki so osnova in izhodišče borilne veščine Aikido ter športne rekreacije.

7. člen

Naloge in dejavnosti, ki jih izvaja društvo za doseganje svojega namena in ciljev, so:

- izvajanje treningov borilne veščine Aikido ter prevzemanje in izvajanje vseh nalog, opravil ter izobraževanj v zvezi s tem, na način kot določajo avtentične Aikido norme in praksa;
- izvajanje vadbe Aikida kot športne rekreacije ter vadbe športne rekreacije ter prevzemanje in izvajanje vseh nalog, opravil in izobraževanj v zvezi s tem;
- spodbujanje in podpiranje članov pri udejstvovanju in izobraževanju na področju borilne veščine Aikido ter športne rekreacije;
- obveščanje članov o dogajanjih in izobraževanjih na področju borilne veščine Aikido in športne rekreacije;
- izvajanje promocije in popularizacije borilne veščine Aikido preko demonstracij tehnik in veščin na javnih mestih ter tudi širjenje in promocija drugega znanja in veščin, predvsem s področja športne rekreacije;
- organizacija strokovnih seminarjev, konferenc, sestankov in srečanj s tujimi in domačimi strokovnjaki za člane in navzven, z namenom doseganja interesov in ciljev društva;
- aktivna skrb za strokovno izobraževanje strokovnega vodstva in članov v zvezi z interesi in cilji društva;
- aktivna skrb za primerne materialne in druge pogoje dela, zlasti pridobivanje in skrb za prostore ter red in čistočo znotraj prostorov, kjer se izvajajo treningi in vadbe, pridobivanje in skrb za sredstva potrebna za izvajanje nalog in dejavnosti društva in v zvezi z njimi;
- sodelovanje s sorodnimi in drugimi domačimi in tujimi organizacijami in društvi ter zvezami društev in vključevanje v sorodne domače in mednarodne zveze društev, če to ni nasprotno ciljem in interesom društva;
- aktivna skrb za uresničevanje ciljev in interesov ter varovanje in povečevanje ugleda društva;
- aktivna skrb za nemoten potek treningov in drugih aktivnosti društva ter omogočanje strokovnega dela inštruktorjev.

Društvo svoje naloge in dejavnosti izvaja na nepridobitni podlagi.

III. ČLANSTVO

8. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Član društva je lahko vsak, ki izrazi željo postati član, sprejema statut in se ravna po njem, podpiše pristopno izjavo in plača članarino.

Nove člane v društvo sprejema predsednik društva.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje. Mladoletni člani ali člani, ki nimajo poslovne sposobnosti, imajo vse pravice, ki pripadajo polnoletnim poslovno sposobnim članom, z izjemo pravice voliti ali biti izvoljen v organe društva.

Člani društva so vpisani v evidenco članov.

9. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom, če član poda pismeno izjavo o izstopu,
- s črtanjem, če član ne izpolnjuje svojih obveznosti do društva,
- z izključitvijo, če član grobo krši statut društva, ali če deluje proti interesom društva,
- s prenehanjem delovanja društva,
- s smrtjo člana društva.

10. člen

Društvo ima redne in častne člane. Častni član društva je lahko pravna ali fizična oseba, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva.

Častni člani lahko sodelujejo v delu društva, ne morejo pa voliti in biti izvoljeni v organe društva.

Naziv častnega člana podeljuje Občni zbor društva. Častnemu članu se izda posebna listina.

11. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu organov društva,
- da dajejo pobude in predloge organom društva,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da so seznanjeni z izvajanjem programa dela društva in njegovim finančnim poslovanjem,
- da uživajo ugodnosti, ki jih v okviru dejavnosti zagotavlja društvo svojim članom.

12. člen

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut, sklepe in druge akte organov društva,
- da sodelujejo pri delu društva,
- da redno plačujejo članarino,
- da skrbijo za ugled društva.

IV. ORGANI DRUŠTVA

13. člen

Organi društva so:

1. Občni zbor
2. Predsednik
3. Nadzorni odbor
4. Tajnik

OBČNI ZBOR

14. člen

Občni zbor je najvišji organ Društva in voli druge organe društva. Sestavljajo ga vsi člani društva.

15. člen

Občni zbor je lahko reden ali izreden. Redni občni zbor sklicuje predsednik društva najmanj enkrat letno. Izredni občni zbor lahko skliče predsednik sam ali na zahtevo nadzornega odbora oziroma petine članov.

O sklicu občnega zbora morajo biti člani obveščeni najmanj osem dni pred zasedanjem, z navedenim dnevnim redom in pisnim gradivom, ki se objavi na naslovu sedeža društva ali pa na internetni strani društva. Izredni občni zbor sklepa samo o stvari, za katero je sklican. Predsednik je dolžan sklicati izredni občni zbor najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je sprejel tako zahtevo. Če predsednik izrednega občnega zbora ne skliče v roku enega meseca od prejema zahteve upravičenega predlagatelja, izredni občni zbor skliče upravičeni predlagatelj, ki je podal zahtevo.

16. člen

Občni zbor je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članov, če pa ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 15 minut, nakar občni zbor veljavno sklepa, če so prisotni najmanj trije člani. Za veljavno odločanje o prenehanju društva ali o spremembi statuta mora biti ob odloženem začetku prisotnih najmanj tretjina članov društva.

Občni zbor sprejema sklepe z večino glasov navzočih članov. Če se odloča o spremembi statuta ali o prenehanju delovanja društva, je potrebno, da za to glasujeta najmanj 2/3 navzočih članov. Način glasovanja določi občni zbor. Ko se glasuje o



razrešnici organov društva, ne morejo o tem glasovati člani organov društva, o katerem se glasuje.

17. člen

Občni zbor otvori predsednik društva ali prvopodpisani sklicatelj in ga vodi do izvolitve predsednika občnega zbora. Poleg tega se izvolita zapisnikar in overitelj zapisnika, po potrebi pa tudi volilna, kandidacijska in verifikacijska komisija ter drugi delovni organi. O delu občnega zbora se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik občnega zbora, overitelj in zapisnikar.

18. člen

Občni zbor opravlja naslednje naloge:

- sklepa o dnevnem redu,
- razpravlja o delu in poročilih izvršnega in nadzornega odbora ter sprejema sklepe,
- sprejema program dela društva,
- sprejema finančni načrt za prihodnje leto,
- sprejema letno poročilo in zaključni račun,
- sprejema, spreminja ter dopolnjuje statut, pravila in druge splošne akte društva,
- z glasovanjem neposredno voli in razrešuje predsednika, tajnika in člane nadzornega odbora,
- odloča o pritožbah članov društva zoper sklepe predsednika društva,
- odloča o prenehanju delovanja društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo člani in organi društva,
- odloča o prenehanju oz. združitvi društva.

PRESEDNIK

19. člen

Predsednik je izvršilni organ občnega zbora članov, ki opravlja organizacijska, strokovno-tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva po programu in sklepih, sprejetih na občnem zboru.

Predsednik potrjuje porabo finančnih sredstev društva.

Mandat predsednika je 4 leta z možnostjo ponovne izvolitve. Predsedniku funkcija preneha tudi, če odstopi ali je razrešen z mesta predsednika.

20. člen

Predsednik zastopa in predstavlja društvo v javnosti, pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami doma in v tujini. Predsednika v času njegove odsotnosti nadomešča tajnik društva ali drugi član društva, ki je pooblaščen s strani predsednika.

21. člen

Za svoje delo je predsednik odgovoren občnemu zboru.



22. člen

Naloge predsednika so:

- sklicuje Občni zbor,
- pripravlja predloge aktov društva,
- odloča o vseh vprašanih v zvezi z izvajanjem sprejetega programa dela društva,
- izvaja sklepe Občnega zbora,
- pripravi predlog finančnega in zaključnega računa,
- pripravi gradivo za Občni zbor in ga sklicuje,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje društva,
- imenuje stalne in začasne delovne skupine iz vrst članov društva ali zunanjih sodelavcev,
- upravlja s premoženjem društva,
- vodi disciplinske postopke in izreka disciplinske ukrepe.

23. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava predsednik, so:

- kršitve določil statuta in drugih internih aktov,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje ter izvrševanje sprejetih zadolžitvev,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakor koli škodujejo ugledu društva.

Disciplinski ukrepi so:

- opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda predsednik, ima prizadeti član pravico do pritožbe na Občni zbor, kot drugostopenjski organ. Pritožba ne zadrži izvajanja sklepa.

NADZORNI ODBOR

24. člen

Nadzorni odbor ima tri (3) člane, ki jih za štiriletno (4) mandatno obdobje izvoli Občni zbor društva. Izmed sebe člani na prvi seji izvolijo predsednika. Nadzorni odbor za svoje delo odgovarja Občnemu zboru društva. Članom nadzornega odbora funkcija lahko preneha predčasno, če odstopijo sami ali če so razrešeni s funkcije.

Nadzorni odbor kontrolira finančno in materialno poslovanje, zlasti zaključni račun in porabo sredstev. O svojem delu pisno poroča predsedniku in Občnemu zboru društva. Člani Nadzornega odbora ne morejo biti hkrati predsednik ali tajnik društva.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

V kolikor nadzorni odbor v društvu ni izvoljen, njegove naloge smiselno opravlja občni zbor.

TAJNIK



25. člen

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela skrbi tajnik društva, ki ga izvoli Občni zbor na predlog predsednika.

Za svoje delo je tajnik odgovoren predsedniku.

Mandat je 4 leta z možnostjo ponovne izvolitve.

V. FINANČNO - MATERIALNO POSLOVANJE

26. člen

Društva se financira z denarnimi in drugimi sredstvi, ki jih društvo pridobi s članarino, darili in volili, prispevki donatorjev, iz javnih sredstev, z opravljanjem dejavnosti društva in iz drugih virov, ter z dohodki iz premoženja.

Premoženje društva sestavljajo njegove nepremične in premične stvari ter materialne pravice. S premoženjem društva upravlja predsednik. Premičnine se lahko kupijo, obremenijo ali odtujijo tretjim osebam le na podlagi sklepa predsednika. Nepremičnine se lahko kupijo, obremenijo ali odtujijo tretjim osebam le na podlagi sklepa občnega zbora.

27. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim načrtom, ki ga sprejme Občni zbor. Na rednem zboru člani obravnavajo in sprejemajo letno poročilo.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga porabi za izvajanje dejavnosti, za katere je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja med člani društva je nična.

28. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik oz. oseba, ki je pooblaščen s strani predsednika.

Društvo vodi svoje poslovne knjige po sistemu enostavnega knjigovodstva. V kolikor društvo izpolnjuje posebne pogoje, ki jih za to določa zakon, lahko predsednik društva s posebnim sklepom odloči, da se namesto sistema enostavnega knjigovodstva vodi le knjiga prejemkov in izdatkov.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Predsednik društva sme z ustrežno finančno organizacijo skleniti pogodbo o opravljanju storitev s področja finančno-materialnega poslovanja proti plačilu.



VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

29. člen

Društvo preneha po volji članov, s spojitvijo z drugimi društvi, s pripojitvijo k drugemu društvu, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja ali po samem zakonu.

30. člen

Društvo lahko preneha delovati po sklepu občnega zbora, na katerem prisostvuje najmanj ena tretjina članov društva, za prenehanje pa morata glasovati najmanj dve tretjini prisotnih članov.

V primeru prenehanja preide premoženje društva na Planinsko društvo Krim, Troštova ulica 5, 1292 Ig. Neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa prenese na prevzemnika premoženja z dnem izbrisa društva iz registra društev.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Ta Statut je bil sprejet na seji ustanovnega zbora dne 18.07.2013 in velja od dneva sprejetja dalje.

Dobravica, dne 18.07.2013



Danilo Zorko, predsednik:

